

2024년 제1차 DMC지원시설(첨단/산학) 신규 입주기업 모집 공고

서울시 중소기업의 종합지원을 위해 서울특별시에서 설립하고 서울경제진흥원이 운영하는 DMC첨단산업센터 및 DMC산학협력연구센터에 입주 할 국내외 유망기업 및 부설연구소, 서울소재 대학연구소 등을 아래와 같이 모집하오니 많은 관심과 신청 바랍니다.

1. 신청개요

- ☐ 모집기간 : 2024. 3. 6.(수) ~ 2024. 4. 1.(월)
- ☐ 모집대상: 중소기업, 기업연구소, 서울소재 대학연구소, 기업지원시설 등
- ☐ 중점유치분야 : XR, 스마트미디어, 첨단기술 등 DMC전략산업 분야 중심
 - (차세대미디어) XR, MR, AR/VR 등
 - (첨단기술) 자율주행, 인공지능, 빅데이터, 블록체인, 바이오 등
 - (방송/콘텐츠) 영상, 방송, 음악, 디자인, 애니메이션, 사이버교육 등

구분	DMC첨단산업센터	DMC산학협력센터
위치	서울시 마포구 성암로 330	서울시 마포구 매봉산로 37
입주대상	일반기업, 지원시설	일반기업, 연구소
자격요건	(일반기업) 중소기업*, 외국인 투자기업 등 *서울 이외의 지역에서 서울시 관할구역 내로 이전하고자 하는 중소기업 포함 (지원시설) 법률, 세무, 회계, 세무사 및 벤처캐피탈, 금융기관 등 (연구소) 서울소재 대학부설 연구소, 국내외 기업연구소, 기업부설연구소/전담부서를 보유한 중소기업, 서울소재 산학협력대학(기업과의 공동연구를 수행중인 연구컨소시엄) 등	
입주기간	2년 ※ 연장평가/운영위원회심의에 따라 2년 단위로 10년까지 연장 가능하되, 일부 호실은 사정에 따라 연장 없이 이전/퇴거할 수 있음	
입주시기	입주적격기업으로 선정 되면 별도 입주상담을 통해 입주시기 최종 확정 ※ 입주적격자 통보일로부터 20일 이내 임대차계약체결, 임대차 계약체결 후 30일 이내 입주	

[입주제외대상] ① 금융기관으로부터 불량거래자로 규제정인 자 ②소음, 진동, 폐수, 악취 등 공해를 유발하는 입주자 ③ 기타 센터 설립목적 달성을 위해 부적합하다고 위원회에서 인정하는 자

2. 주요 추진일정

모집공고	시설투어	신청마감	입주적격 심사	운영위심의	입주상담 및 계약
3. 6.~	(1회) 3. 14. (2회) 3. 21.	4. 1.	4. 3.~ 4. 18.	4. 25.	4. 30.~

※ 상기 일정은 진행상황에 따라 변경될 수 있음

3. 모집대상 공실현황

지원시설	입주대상	동	호실	계약면적 (㎡)	전용평수 (평)	용도(건축물대장)*
첨단 산업 센터	지원시설	A	201	689.37	122.17	지원시설
		A	202	467.86	82.92	
		A	204	198.07	35.1	
		A	205	383.89	68.04	
	일반기업	B	212	555.21	98.4	공장
		B	214	233.86	41.45	
		B	217*	592.72	105.05	
		B	314*	437.82	77.59	
		B	316-1	116.54	20.65	
		B	318*	311.78	55.26	
		B	319	377.53	66.91	
		C	322	388.09	68.78	
		A	406*	198.07	35.1	
		A	407*	383.89	68.04	
		A	410*	256.27	45.42	
		A	411*	256.27	45.42	
		B	426*	353.83	62.71	
		A	412	436.09	77.29	
		B	421*	619.33	109.76	
		A	512	436.09	77.29	
		B	520	322.34	57.13	
		A	610*	256.27	45.42	
		A	612	436.09	77.29	
		A	707	321.75	57.02	
		B	715	311.78	55.26	

※ 용도는 건축물대장상 등록된 용도로서, 일반 업무용 사무실로 입주 가능

※ 406호, 407호, 410호, 411호, 426호는 5개 합호실(계약면적 1,448.33㎡) 또는 각각의 개별 호실로 신청가능
단, 합호실의 경우 퇴거 시 원상복구(건축물 대장상의 호실분할 등) 필수

※ 전용평수는 전용률(첨단 약 58%)로 계산한 참고수치임

※ *표시 호실은 계약체결시 기존 시설물(내부 인테리어 등) 승계 협의 필요

지원시설	입주대상	호 실	계약면적 (㎡)	전용평수 (평)	용도(건축물대장)*
산학 협력 센터	연구소	305	306.58	43.59	연구소
		306*	427.93	60.84	
		405	261.11	37.12	
		603	235.28	33.45	
	일반기업	903	242.86	34.53	사무소
		904	561.91	79.89	
		1002	391.36	55.64	
		1006	427.03	60.71	
		1101	313.14	44.52	
		1104	558.52	79.41	
		1202	388.99	55.3	
		1301*	315.05	44.79	
		1401*	313.14	44.52	
		1404	434.66	61.8	
		1405*	265.43	37.74	

※ 용도는 건축물대장상 등록된 용도로서, 일반 업무용 사무실로 입주 가능

※ 전용평수는 전용률(산학 약 47%)로 계산한 참고수치임

※ *표시 호실은 계약체결시 기존 시설물(내부 인테리어 등) 승계 협의 필요

4. 입주부담금

구분	첨단	산학	
	일반기업	일반기업/연구소	대학/산학협력단
보증금	113,970원/㎡	125,810원/㎡	74,740원/㎡
임대료(월)	6,650원/㎡	6,650원/㎡	1,543원/㎡
고정관리비(월)	3,087원/㎡	3,801원/㎡	3,801원/㎡
변동관리비(월)	실비부과	실비부과	실비부과

- ① 임대료(월) 및 고정관리비(월)은 VAT 별도 금액
- ② 고정관리비는 매 2년마다 소비자물가상승률(통계청 발표)의 최근 2개년 평균과 연동하여 조정
- ③ 변동관리비 : 전기, 가스, 상하수도 요금 등 공공요금 실비, 평균 : (첨단) 1,660원/㎡, (산학) 2,130원/㎡
- ④ 연간임대료는 선납 원칙이나 월납 가능하며, 월납 시 가장 최근에 공시한 ‘COFIX 신규취급액기준’ 금리 적용하여 이자 선납부
- ⑤ 보증금 이행보증보험증권 대체시 전국은행연합회에서 가장 최근에 공시한 ‘COFIX 신규취급액기준’ 금리 적용하여 이자 선납부
- ⑥ 입주계약 체결시 시설물(인테리어 등) 원상복구 이행보증보험증권 제출 필수

5. 심사기준 및 선정방법

☐ 선정방법: 1차 서류평가, 2차 발표평가

☐ 선정기준: 심사점수를 합산결과 총점 70점 이상 기업을 입주 적격 기업으로 선정

※입주적격기업은 DMC지원시설 운영위원회의 심의를 통해 최종 입주 승인

☐ 심사기준 및 배점

◆ 일반기업 / 기업연구소				
구분	평가항목			배점
정량 평가	사업성	· 매출액증가율	5	30
		· 영업이익증가율	5	
	재무건전성	· 매출액증가율	5	
		· 영업이익증가율	5	
	신용도	· 기업신용도	10	
정성 평가	사업계획	· 사업계획 및 성과목표, 기대효과에 대한 적정성	20	70
	전문성	· 주력사업과 관련된 전문성 및 보유실적, 경쟁력, 우수성, 강점 등	20	
	TRL 평가	· 기술·제품·서비스의 성숙도 및 사업화 수준을 TRL단계표에 따라 주요 실적 및 진척사항에 대해 평가	10	
	협력계획	· DMC지원시설 설립목적에 부합하고, 입주 후 취지에 맞는 협력사업 수행계획에 대한 평가	20	
가산점	부여항목	· 여성기업, 장애인기업, 사회적기업, 하이서울인증기업, 벤처기업, 이노비즈기업, 경영혁신형 중소기업 : 각 1점		-
		· 국내 지식재산권 보유(등록/출원 1건당 1점, 최대 5점)		
① 정량평가 : 신청기업 제출서류를 기반으로 내부평가 ② 정성평가 : 신청기업 PT발표 및 외부평가위원 평가 ③ 가 산 점 : 정량평가 총점 범위 내에서 부여 ※ 사업성, 재무건전성은 3년간의 재무제표로 평가 ※ 창업기업(21년~24년)의 경우 - 1개년 실적만 있거나(증감추정불가) 실적이 없는 경우: 배점의 50%부여 - 2개년 실적만 있는 경우: 2개년간의 재무제표 증감실적으로 측정				100

◆ 대학/산학협력단				
구분	평가항목			배점
정량 평가	관련분야 연구기간	· 총괄 책임자의 역량, 연구진의 연구능력	10	30
	산학협력 수행건수	· 주관기관의 산학연구 수행실적	10	
	지식재산권 보유건수	· 지적재산권 보유현황	10	
정성 평가	사업계획	· 산학협력 수행계획 및 성과목표, 연구/사업의 기술성·시장성	20	70
	연구전문성	· 연구진 연구능력, 지재권, 시험인증, 사업성과 등 전문성	20	
	협력기업 역량	· 협력기업 보유 역량, 기술성숙도 및 사업화 수준	10	
	협업계획	· DMC지원시설 설립목적에 부합하고, 입주 후 취지에 맞는 협력사업 수행계획에 대한 평가	20	
① 정량평가 : 신청기업 제출서류를 기반으로 내부평가 ② 정성평가 : 신청대학(주관기업)의 PT발표 및 외부평가위원 평가				100

□ 입주적격기업 및 우선협상기준

- 심사결과 70점 이상 득점기업을 ‘입주적격기업’으로 선정하며, DMC지원시설 운영위원회 심의를 거쳐 ‘최종 입주적격기업’으로 선정
- 운영위원회 심의를 통해 ‘최종 입주적격기업’중 고득점 순으로 ‘우선협상순위’ 부여
 - 입주신청시 희망호실(1순위~3순위)을 기재하고, 입주적격심사 고득점 순으로 입주희망 1순위 호실 우선협상기회 부여 (호실변경은 불가함)
 - 희망 1순위 호실이 배정 안되는 경우 후순위 호실 배정 협상
 - 3순위까지 배정이 안되었을 경우 잔여 공실이 있는 경우에 한해 공실 선택권 부여
- 적격기업 중 후순위 등으로 우선협상이나 계약체결을 진행하지 못 할 경우, 예비 입주자 자격을 4개월간 부여하여 동 공고문에 공고된 호실 중 공실이 발생할 경우 별도의 심사절차 없이 입주 협상 가능
- 입주 후 경영환경 등의 변화로 공간이전(축소/확대)이 필요한 경우 이전희망호실 신청 및 심사 등을 거쳐 기존 사용호실 반납 후 희망 호실로 이전 가능
(시기는 반기별 1회 운용, 호실별 신청자간 경쟁 심사)
- 대학연구소/연구컨소시엄은 신청주체인 산학협력단 또는 대학과 임대차 계약 체결

6. 시설투어

□ 신청서 제출 전 입주 희망 시설에 대한 전반적인 이해도 제고를 위하여 실시

회차	일시	장소 및 일정	비고
1회	3. 14.(목)	첨단 (10:00~12:00) → 산학 (13:30~15:30)	해당일 각 건물 로비 안내데스크 앞에 모여서 출발
2회	3. 21.(목)	첨단 (10:00~12:00) → 산학 (13:30~15:30)	

※ 상기 일정은 진행상황에 따라 일부 변경될 수 있음

- 지원시설 운영상 개별 방문은 불가하오니 정해진 일시에 참석 요망, 별도신청 없음

7. 제출서류 및 신청방법

☐ 제출서류 - 일반기업/기업연구소/지원시설

[일반기업/기업연구소] 제출물 내역	양식	
1. 입주신청서 및 사업계획서 [별지서식 1, 2(해당시)] 1부	1. 별지서식 1,2	필수
2. 기본정보 엑셀양식[별지서식3] 1부	2. 별지서식 3	
3. 기업/개인정보 수집·이용·제공 동의서[별지서식 4]1부	3. 별지서식 4	
4. 법인등기부등본 및 사업자등록증 각 1부	4. 발행기관 양식	
5. 국세·지방세 완납 증명서 각 1부	5. 발행기관 양식	
6. 2020~2022년(회계기간 기준) 재무상태표 및 손익계산서 각 1부	6. 발행기관 양식	
7. 중소기업확인서 1부*	7. 발행기관 양식	
8. 신용평가등급확인서(유효기간 이내) 1부**	8. 발행기관 양식	
9. [별지서식 2]와 관련된 증빙자료	9. 증빙자료 제출	해당시
10. 기업부설연구소 인정서(DMC산학협력센터 "연구소" 공간 입주 신청시)	10. 발행기관 양식	
11. 필요시 기타 기업의 성과 관련 자료, 소개자료 등 제출가능	11. 자체양식	

[제출방법]

① [별지서식1] ~ [별지서식2]는 1개 파일로 제출(기업명_입주신청서_계획서.PDF)

② [별지서식3] 및 이하서류는 서류별 각 폴더로 정리하여 1개의 압축파일로 제출(기업명_제반서류.ZIP)

*중소기업확인서 : 중소기업확인서, 직접생산확인서, 벤처기업확인서, 여성기업확인서, 메인비즈확인서, 이노비즈확인서, 장애인기업확인서, 우수그린비즈확인서, 중소기업기준검토표 중 택1

**신용평가등급확인서발급기관(조달청등록기관): 나이스디앤비, 나이스평가정보, 서울신용평가정보, 이크레더블, 한국기업데이터, SCI 평가 정보, 한국기업평가, 한국신용평가, 나이스신용평가 중 택1

☐ 제출서류 - 대학연구소

[대학/산학협력단] 제출물 내역	양식	
1. 입주신청서 및 사업계획서 [별지서식 5] 1부	1. 별지서식 5	필수
2. 책임연구원, 연구원 이력사항[별지서식 6, 7] 1부	2. 별지서식 6, 7	
3. 연구용역 수행실적[별지서식 8(해당시)] 1부	3. 별지서식 8	
4. 기업/개인정보 수집·이용·제공 동의서[별지서식 9] 1부	4. 별지서식 9	
5. (대학)법인등기부등본 및 등록증 1부	5. 발행기관 양식	
6. (참여기업별)사업자등록증 및 중소기업확인서* 각 1부	6. 발행기관 양식	
7 [별지서식 8]과 관련된 증빙자료	7. 증빙자료 제출	해당시
8. 필요시 연구개발 관련 협약서, 보고서 등 연구성과 관련자료 등 제출가능	8. 자체양식	

[제출방법]

① [별지서식5] 부터 [별지서식8(해당시)]까지는 1개 파일로 제출(대학_참여기업명_신청서_계획서.PDF)

② [별지서식 9] 이하 서류는 각 폴더로 정리하여 1개의 압축파일로 제출(대학_참여기업명_제반서류.ZIP)

☐ 신청방법 : SBA 홈페이지를 통한 접수, 신청서 및 제반서류 온라인 제출(우편, 방문접수 불가)

1. SBA 홈페이지 접속(로그인 또는 회원가입) 홈페이지 상단 '고객센터' → '사업신청' 2. 좌측 '접수중인 사업' 클릭 3. '2024년 제1차 DMC지원시설(첨단/산학) 신규 입주기업 모집공고' → 첨부파일 다운로드 4. 공고문 하단 '신청하기' 클릭 후 신청서식 및 제반서류 업로드	별도 부가자료 제출사항 Supplementary documents 제출(업로드) (Submit(Upload)) 파일 선택 선택된 파일 없음 제출(업로드) (Submit(Upload)) 파일 선택 선택된 파일 없음 제출(업로드) (Submit(Upload)) 파일 선택 선택된 파일 없음 <파일 업로드 슬롯에 각 파일 업로드>
---	--

8. 향후일정

- 서면평가: 2024. 4. 3.(수) ~ 4. 12.(금) 예정
- 발표평가: 2024. 4. 16.(화) ~ 4. 18.(목) 예정
- 결과발표: 2024. 4. 29.(월) 예정

※ 평가 및 결과발표 일정은 상황에 따라 일부 변동 가능

※ 결과발표일로부터 20일 이내 임대차계약 체결, 임대차계약 체결 후 30일 이내 입주

9. 유의사항 및 문의처

☐ 유의사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 첨단산업센터 및 산학협력연구센터 중 1개의 센터 및 1개의 호실을 선택하여 신청
- **신청시 기재한 입주희망호실 및 우선순위는 변경 불가**
- 공고된 호실의 '용도'는 건축물대장상의 용도이며, 일반 사무실로 입주가능
- 공고된 호실의 용도표기사항(공장, 연구소, 사무소)의 변경은 불가
 - ※ 입주 후 사업영위를 위하여 출판사, 교육시설 등 별도의 등록, 신고, 인허가 등 필요시 용도관련 관계기관에 확인 요망
- 서울 이외의 지역에서 이전하는 경우 입주개시 후 30일 이내에 사업장 소재지를 DMC지원시설로 이전하여야 하며, DMC지원시설 주소가 표기된 사업자등록증을 제출하여야 함
- 제출된 서류 및 사업계획서가 허위, 위·변조, 그 밖의 방법으로 부정하게 작성된 경우 선정 취소 및 퇴거조치 등 제재할 수 있음
- 제출된 서류가 미비할 경우, 보완 요청한 기한 내 미제출 시 신청 포기로 간주
- 선정평가 일정은 이메일 등으로 개별통지하며, 평가 불참 시 신청 포기로 간주
- 세부일정 및 변동되는 사항은 이메일 등 개별 안내 예정
- DMC 지원시설 운영규정 및 지원시설 임대조건(입주기간, 입주부담금 등)의 변경 시 DMC지원시설 입주기업 대상 주요 변경사항 사전공지 및 적용

☐ 문의처

- 담당부서: 서울경제진흥원 DMC활성화팀
- 첨단센터 담당자: 박사연 선임 (psy0115@sba.seoul.kr, 02-2038-4574)
- 산학센터 담당자: 강인욱 선임 (kiwhmh94@sba.seoul.kr, 02-2038-4575)
- ※ 이메일로 문의주시면 순차적으로 확인 후 회신 드립니다.